

**Акт приемки  
муниципального бюджетного дошкольного образовательного  
учреждения «Центр развития ребёнка - детский сад «Светлячок»  
с.Владими́ро-Александровское Партизанского муниципального района  
к началу 2020 / 2021 учебного года**

Составлен «07» августа 2020 г.

Полное наименование образовательной организации:

(в соответствии с уставом образовательной организации)

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад «Светлячок» с.Владими́ро-Александровское Партизанского муниципального района

Учредителем и собственником имущества Учреждения является администрация Партизанского муниципального района Приморского края. Часть функции и полномочий Учредителя осуществляет муниципальное казенное учреждение «Управление образования» Партизанского муниципального района

Юридический адрес: (в соответствии с уставом образовательной организации)

692962, Приморский край, Партизанский район, с.Владими́ро-Александровское, ул.Комсомольская, д.63в.

Год постройки здания 1967

(при наличии нескольких зданий – перечислить)

Фамилия, имя, отчество руководителя, контактный телефон:

Куранова Татьяна Владимировна, 21566

Проверка готовности образовательной организации проведена в соответствии с распоряжением администрации Партизанского муниципального района Приморского края от 27.04.2020г. № 152-р «О проверке готовности муниципальных и краевых государственных образовательных учреждений на территории Партизанского муниципального района к новому 2020/2021 учебному году»

(полное наименование нормативного акта, дата, номер)

**Комиссия в составе:**

**Председатель комиссии:**

Хамхоев Лев Владимирович, и. о. главы Партизанского муниципального района

(ФИО, должность)

**Заместитель председателя:**

Чульская Юлия Ивановна, директор МКУ «Управление образования» ПМР

(ФИО, должность)

**Секретарь:**

Воробьева Ирина Алексеевна, ведущий специалист МКУ «Управление образования» ПМР

(ФИО, должность)

**Члены комиссии (указать ФИО, должность):**

Кириловская Елена Павловна, заместитель директора МКУ «Управление образования» ПМР;

Мазаева Галина Валентиновна, заместитель директора по материально-техническому обеспечению МКУ «Управление образования» ПМР;

Дмитракова Наталья Алексеевна, старший методист МКУ «Управление образования» ПМР;

Тюлькин Иван Леонидович, и.о. начальника отдела надзорной деятельности и профилактической работы Партизанского муниципального района Управления надзорной

деятельности и профилактической работы Главного управления МЧС России по Приморскому краю;

Меженная Галина Петровна, председатель общественной Партизанской районной организации профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации;

Терехов Александр Витальевич, старший государственный инспектор безопасности дорожного движения отдела государственной инспекции безопасности дорожного движения межмуниципального отдела Министерства внутренних дел Российской Федерации «Партизанский»;

Слободенюк Виктор Никитич, председатель Партизанской районной общественной организации ветеранов войны, труда, Вооружённых Сил и правоохранительных органов.

### **Проведена приемка готовности:**

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Центр развития ребёнка – детский сад «Светлячок» с.Владими́ро – Александровское Партизанского муниципального района

(полное наименование образовательной организации)

### **I. Основные результаты приемки**

В ходе приемки установлено:

1. Учредительные документы юридического лица (в соответствии со ст. 52 Гражданского кодекса Российской Федерации) в наличии и оформлены в установленном порядке:

Устав муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад «Светлячок» с.Владими́ро-Александровское Партизанского муниципального района

(полное наименование образовательной организации)

№ от "21" декабря 2015 года;

Свидетельство о государственной регистрации права на оперативное управление от "05" июля 2013 г. № 961874, подтверждающее закрепление за организацией собственности учредителя (на правах оперативного пользования или передаче в собственность образовательному учреждению);

Свидетельство о государственной регистрации права от "15" августа 2013 г. № 055890 на пользование земельным участком, на котором размещена организация (за исключением зданий, арендуемых организацией);

Лицензия на право ведения образовательной деятельности, установленной формы и выданной "24" августа 2016г., серия 25Л01, № 001338, регистрационный номер 288, Департамент образования и науки Приморского края,

(наименование органа управления, выдавшего лицензию)

срок действия лицензии - бессрочно

2. Паспорт безопасности организации от "26" января 2018 года оформлен.

Декларация пожарной безопасности организации от "22" апреля 2010 г. оформлена.

План подготовки организации к новому учебному году - разработан

(разработан,  
не разработан)

и согласован установленным порядком.

3. Количество зданий (объектов) организации - 1 единиц, в том числе общежитий        единиц на        мест.

Качество и объемы, проведенных в 2020 году:



- а) капитальных ремонтов объектов -     0      
 б) потребность в капитальном ремонте (реконструкции) в новом учебном году -     имеется    .

(имеется, не имеется)

Проведение работ необходимо     необходим капитальный ремонт здания и подсобных помещений, замена системы водоснабжения, отопительной системы, а также необходимо асфальтирование территории.

(при необходимости проведения указанных работ, перечислить их количество и основной перечень работ).

4. Контрольные нормативы и показатели, изложенные в приложении к лицензии     соблюдаются     (не соблюдаются):

- а) виды образовательной деятельности и предоставление дополнительных образовательных услуг: \_\_\_\_\_

(наименование видов деятельности и дополнительных услуг)

- б) проектная допустимая численность обучающихся -   140   человек;  
 в) численность обучающихся по состоянию на день приемки -   102   человек, в том числе   0   человек обучающихся с применением дистанционных образовательных технологий;

г) укомплектованность штатов организации:

педагогических работников -   12   человек   90,2   %;

административно-хозяйственных работников -   1   человек   100   %;

производственных работников - \_\_\_\_\_ человек \_\_\_\_\_ %;

к) наличие плана работы организации на 2020 - 2021 учебный год -

    имеется    .

(имеются, не имеются)

5. Состояние материально-технической базы и оснащенности образовательного процесса оценивается как     удовлетворительное    .

(удовлетворительное, неудовлетворительное).

Здания и объекты организации оборудованы (    не оборудованы    ) техническими средствами безбарьерной среды для передвижения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья;

в) организация компьютерной техникой -

    обеспечена    ;

(обеспечена, обеспечена не в полном объеме, не обеспечена)

общее количество компьютерной техники -   4   единиц, из них подлежит списанию -   0   единиц, планируется к закупке в текущем учебном году -   0   единиц. Основные недостатки: \_\_\_\_\_;

г) наличие и обеспеченность организации спортивным оборудованием, инвентарем -     имеются    , обеспечивает (не обеспечивает

(имеются, не имеются)

проведение занятий) его состояние     удовлетворительное     (неудовлетворительное), акт-разрешение на использование спортивного оборудования в образовательном процессе от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. N \_\_\_\_\_.

(наименование органа оформившего акт-разрешение)

Потребность в спортивном оборудовании: \_\_\_\_\_

(наименование оборудования, количество оборудования)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_;



д) обеспеченность организации учебной мебелью - удовлетворительное  
(неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

е) обеспеченность организации бытовой мебелью - удовлетворительное  
(неудовлетворительное). Потребность в замене мебели:

кровати - 50; и т.д.;

Потребность в обновлении книжного фонда не имеется.

(имеется, не имеется)

6. Состояние земельного участка закрепленного за организацией -

удовлетворительное :

(удовлетворительное, неудовлетворительное)

общая площадь участка - 7772 кв. м.;

наличие специально оборудованных площадок для мусоросборников, их  
техническое состояние и соответствие санитарным требованиям -

имеются, в соответствии с санитарными требованиями.

(имеются (не имеются), их состояние и соответствие санитарным требованиям)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

наличие спортивных сооружений и площадок, их техническое состояние и  
соответствие санитарным требованиям - имеются, соответствуют требованиям  
безопасности.

(имеются (не имеются), их описание, состояние и соответствие  
требованиям безопасности)

Требования техники безопасности при проведении занятий на указанных  
объектах соблюдаются.

(соблюдаются, не соблюдаются)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_

7. Медицинское обслуживание в организации не организовано ;

(организовано,  
не организовано)

а) медицинское обеспечение осуществляется \_\_\_\_\_

(штатным, внештатным)

Лицензия на медицинскую деятельность оформлена (не оформлена) от "16"  
Марта 2018 г. N 004043, регистрационный номер Ло-25-01-004324;

б) в целях медицинского обеспечения обучающихся в организации  
оборудованы:

медицинский кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое  
помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное  
(неудовлетворительное);

логопедический кабинет - имеется (не имеется), приспособлен (типовое  
помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние - удовлетворительное  
(неудовлетворительное);

кабинет педагога-психолога - имеется (не имеется), приспособлен  
(типовое помещение), емкость - \_\_\_\_\_ человек, состояние -  
удовлетворительное (неудовлетворительное);

Потребность в медицинском оборудовании имеется :

(имеется, не имеется)

(при наличии потребности указать основной перечень оборудования)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_



8. Питание обучающихся - организовано \_\_\_\_\_ :  
 (организовано, не организовано)
- гигиенические условия перед приемом пищи соблюдаются \_\_\_\_\_ ;  
 (соблюдаются, не соблюдаются)
- в) приготовление пищи осуществляется полуфабрикатов по заключенным договорам \_\_\_\_\_ .  
 (из продуктов, закупаемых организаций, полуфабрикатов по заключенным договорам и др., реквизиты договора)  
 Основные недостатки: \_\_\_\_\_ ;
- г) хранение продуктов организовано \_\_\_\_\_ , санитарным нормам соответствует \_\_\_\_\_ .  
 (соответствует, не соответствует)  
 Основные недостатки: \_\_\_\_\_ ;
- д) обеспеченность технологическим оборудованием - не достаточное \_\_\_\_\_ ,  
 (достаточное, не достаточное)  
 его техническое состояние \_\_\_\_\_ ,  
 (соответствует, не соответствует нормативным требованиям)
- акты допуска к эксплуатации \_\_\_\_\_ .  
 (оформлены, не оформлены)  
 Требования техники безопасности при работе с использованием технологического оборудования \_\_\_\_\_ .  
 (соблюдаются, не соблюдаются)  
 Основные недостатки: \_\_\_\_\_ ;
- Потребность в закупке дополнительного технологического оборудования имеется \_\_\_\_\_ :  
 (имеется, не имеется) \_\_\_\_\_ ;  
 (при необходимости указать наименование и количество оборудования)
- е) санитарное состояние пищеблока, подсобных помещений и технологических цехов и участков не соответствует \_\_\_\_\_  
 (соответствует, не соответствует санитарным нормам)  
 Основные недостатки: \_\_\_\_\_
- ж) обеспеченность столовой посудой достаточное \_\_\_\_\_ ;  
 (достаточное, не достаточное)
- з) документация и инструкции, обеспечивающие деятельность столовой и ее работников имеется \_\_\_\_\_ .  
 (имеется, не имеется)  
 Основные недостатки: \_\_\_\_\_ ;
- и) примерное двухнедельное меню, утвержденное руководителем образовательной организации имеется \_\_\_\_\_ ;  
 (имеется, не имеется)
- к) питьевой режим обучающихся организован \_\_\_\_\_ ,  
 (организован, не организован)  
кипяченая вода (каждые два часа), бутылированная вода \_\_\_\_\_ .



(указать способ организации питьевого режима)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_ ;

л) наличие договора на оказание санитарно-эпидемиологических услуг (дератизация, дезинфекция) имеется, \_\_\_\_\_ ;  
(имеется, не имеется)

КГБУЗ «НДС» договор от 28.01.2019 г. №577

(реквизиты договора, N, дата, организация, оказывающая услуги)

10. Мероприятия по обеспечению охраны и антитеррористической защищенности организации не выполнены ;  
(выполнены, не выполнены)

а) охрана объектов организации осуществляется сторож

(указать способ охраны - сторожа, вневедомственная охрана, частная охранная организация)

в составе 2 сотрудников. Ежедневная охрана осуществляется сотрудниками в составе 2 человек. Договоры по оказанию охранных услуг заключены:

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование услуг, наименование организации, N и дата лицензии на оказание услуг, N и дата договора)

\_\_\_\_\_ ;  
(наименование услуг, наименование организации, N и дата лицензии на оказание услуг, N и дата договора)

б) объекты организации системой охранной сигнализации не оборудованы ;  
(оборудованы, не оборудованы)

в) системами видеонаблюдения и охранного телевидения объекты оборудованы ;

(оборудованы, не оборудованы)

г) прямая связь с органами МВД (ФСБ) организована с использованием телефон ;

(указать способ связи: кнопка экстренного вызова, телефон АТС и др.)

д) территория организации ограждением оборудована ;  
(оборудована, не оборудована)

и не обеспечивает несанкционированный доступ;  
(обеспечивает, не обеспечивает)

е) дежурно-диспетчерская (дежурная) служба не организована ;  
(организована, не организована)

Основные недостатки: \_\_\_\_\_ ;

12. Обеспечение пожарной безопасности организации соответствует ;  
(соответствует, не соответствует)

нормативным требованиям:

а) Органами Государственного пожарного надзора в 2020 году приемка состояния пожарной безопасности не проводилась ;  
(проводилась, не проводилась)

\_\_\_\_\_ ;  
(Номер и дата акта, наименование организации, проводившей приемку)

Основные результаты приемки \_\_\_\_\_ и



предписания \_\_\_\_\_;

б) требования пожарной безопасности выполняются не в полном объеме;  
(выполняются, не выполняются)

в) системой пожарной сигнализации объекты организации оборудованы.  
(оборудованы,  
не оборудованы)

В организации установлена \_\_\_\_\_,  
(тип (вид) пожарной сигнализации)

обеспечивающая \_\_\_\_\_.  
(описание заданного вида извещения о пожаре  
и (или) выдачи команд на включение автоматических установок  
пожаротушения)

Пожарная сигнализация находится исправна \_\_\_\_\_;  
(исправна, неисправна)

г) здания и объекты организации системами противодымной защиты  
не оборудованы \_\_\_\_\_;  
(оборудованы, не оборудованы)

д) система передачи извещений о пожаре обеспечивает \_\_\_\_\_  
(обеспечивает, не обеспечивает)

автоматизированную передачу по каналам связи извещений о пожаре;

е) система противопожарной защиты и эвакуации обеспечивает  
обеспечивает \_\_\_\_\_ защиту людей и имущества от воздействия от  
(обеспечивает, не обеспечивает)

воздействия опасных факторов пожара. Состояние эвакуационных путей  
и выходов обеспечивает \_\_\_\_\_ беспрепятственную эвакуацию  
(обеспечивает, не обеспечивает)

обучающихся и персонала в безопасные зоны. Поэтажные планы эвакуации  
разработаны (не разработаны). Ответственные за противопожарное состояние  
помещений назначены (не назначены);

ж) приемки состояния изоляции электросети и заземления оборудования  
не проводилась \_\_\_\_\_. Вывод на основании акта N \_\_\_ от "\_\_\_"  
(проводилась, не проводилась)

20\_\_ года, выданного \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_;  
(наименование организации, (соответствует (не  
проводившей приемку) соответствует) нормам)

з) проведение инструктажей и занятий по пожарной безопасности, а также  
ежеквартальных тренировок по действиям при пожаре организовано \_\_\_\_\_.  
(организовано,  
не организовано)

В ходе приемки выявлены (не выявлены) нарушения требований пожарной  
безопасности: \_\_\_\_\_

13. Мероприятия по подготовке к отопительному сезону в организации  
проведены \_\_\_\_\_.  
(проведены, не проведены, проведены не с полным объеме)

Отопление помещений и объектов организации осуществляется  
теплоцентраль \_\_\_\_\_,  
(указать характер отопительной системы (теплоцентраль, котельная, печное)  
состояние неудовлетворительное \_\_\_\_\_.  
(удовлетворительное, неудовлетворительное)

Опрессовка отопительной системы проведена \_\_\_\_\_,  
(проведена, не проведена)



(дата и N документа, подтверждающего проведение опрессовки)

14. Режим воздухообмена в помещениях и объектах организации  
соблюдается

(соблюдается, не соблюдается)

Воздухообмен осуществляется за счет естественная

(указать тип вентиляции (приточная,  
естественная и др.)

Состояние системы вентиляции обеспечивает (не обеспечивает) соблюдение установленных норм воздухообмена.

15. Водоснабжение образовательной организации осуществляется  
МКУ РХУ ПМР

17. Канализация МКУ РХУ ПМР

## II. Заключение комиссии

муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребенка - детский сад «Светлячок» с.Владими́ро-Александровское Партизанского муниципального района

(полное наименование организации)

к новому 2020 - 2021 учебному году \_\_\_\_\_

(готова, не готова)

## III. Основные замечания и предложения комиссии по результатам приемки

1. В ходе проведения приемки выявлены нарушения, влияющие на организацию учебного процесса:

(отражаются нарушения, выявленные по основным направлениям приемки)

2. В связи с нарушениями, выявленными при проведении приемки готовности организации к новому учебному году, комиссия рекомендует:

руководителю образовательной организации в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. разработать детальный план устранения выявленных недостатков и согласовать его с председателем комиссии;

в период с "\_\_\_" \_\_\_\_\_ по "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. организовать работу по устранению выявленных нарушений;

в срок до "\_\_\_" \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. представить в комиссию отчет о принятых мерах по устранению выявленных нарушений для принятия решения.

**Председатель комиссии:**

и. о. главы Партизанского  
муниципального района

**Заместитель председателя:**  
директор МКУ «Управление  
образования» ПМР

Хамхоев Лев Владимирович

(подпись)

Чульская Юлия Ивановна

(подпись)



**Секретарь:**

Ведущий специалист МКУ  
«Управление образования» ПМР

Воробьева Ирина Алексеевна

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

Заместитель директора по  
материально-техническому  
обеспечению МКУ «Управление  
образования» ПМР

Мазаева Галина Валентиновна

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

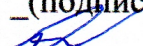
Заместитель директора МКУ  
«Управление образования» ПМР

Кириловская Елена Павловна

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

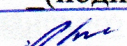
Старший методист МКУ  
«Управление образования» ПМР

Дмитракова Наталья

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

И.о. начальника отдела надзорной  
деятельности и профилактической  
работы Партизанского

Тюлькин Иван Леонидович

  
\_\_\_\_\_  
(подпись)

муниципального района

Управления надзорной

деятельности и профилактической  
работы Главного управления МЧС

России по Приморскому краю

Председатель общественной

Партизанской районной

организации профсоюза

работников народного

образования и науки Российской

Федерации

Меженная Галина Петровна

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Старший государственный

инспектор безопасности

дорожного движения отдела

государственной инспекции

безопасности дорожного

движения межмуниципального

отдела Министерства внутренних

дел Российской Федерации

«Партизанский»

Терехов Александр Витальевич

\_\_\_\_\_  
(подпись)

Председатель Партизанской

районной общественной

организации ветеранов войны,

труда, Вооружённых Сил и

правоохранительных органов

Слободенюк Виктор Никитич

\_\_\_\_\_  
(подпись)

«07» августа 2020г.