

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение «Центр развития ребёнка - детский сад «Светлячок»
с. Владимиро-Александровское Партизанского муниципального района
(МБДОУ «ЦРР - детский сад «Светлячок» с. Владимиро-Александровское)

СОГЛАСОВАНО:
Педагогическим советом
МБДОУ «ЦРР - детский сад «Светлячок»
с. Владимиро-Александровское
Протокол от 31 августа № 1

УТВЕРЖДЕНО:
Приказом МБДОУ «ЦРР -
детский сад «Светлячок»
с. Владимиро-Александровское
от 01.09.2022 г. № 13-о

П О Л О Ж Е Н И Е

О ВНУТРЕННЕЙ СИСТЕМЕ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ МУНИЦИПАЛЬНОГО БЮДЖЕТНОГО ДОШКОЛЬНОГО ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО УЧРЕЖДЕНИЯ «ЦЕНТР РАЗВИТИЯ РЕБЁНКА - ДЕТСКИЙ САД «СВЕТЛЯЧОК» С. ВЛАДИМИРО-АЛЕКСАНДРОВСКОЕ ПАРТИЗАНСКОГО МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА

с. Владимиро-Александровское
2022 г

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о внутренней системе оценки качества образования (далее – Положение) определяет цели, задачи, принципы внутренней системы оценки качества образования в МБДОУ «ЦРР - детский сад «Светлячок» с. Владимиро-Александровское (далее – ДОУ), ее организационную и функциональную структуру, реализацию (содержание процедур контроля и экспертной оценки качества образования), а также общественное участие в оценке качества образования.

1.2. Положение разработано в соответствии с требованиями:

- Федерального закона от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Постановления Правительства РФ от 05.08.2013 г. № 662 «Об осуществлении мониторинга системы образования»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 14.06.2013 г. № 462 «Об утверждении порядка проведения самообследования в образовательной организации»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 10.12.2013 г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию»;
- Приказа Министерства образования и науки РФ от 05.12.2014 г. № 1547 «Об утверждении показателей, характеризующих общие критерии оценки качества образовательной деятельности организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;

Устава ДОУ.

1.3. Внутренняя система оценки качества образования ДОУ (далее – ВСОКО) предназначена для управления качеством образования в ДОУ, обеспечения участников образовательных отношений достоверной информацией о качестве образования, предоставляемого ДОУ, и о его тенденциях развития. В рамках ВСОКО осуществляется оценка качества образования, выполняемая самостоятельно ДОУ с помощью процедур мониторинга и контроля.

Основными пользователями результатов ВСОКО являются: педагоги, родители (законные представители) воспитанников ДОУ.

1.4. Учреждение обеспечивает проведение необходимых оценочных процедур, разработку и внедрение модели системы оценки качества, обеспечивает оценку, учет и дальнейшее использование полученных результатов.

1.5. Настоящее положение действует до принятия нового. Все дополнения и изменения к нему рассматриваются и принимаются Педагогическим советом, утверждаются приказом руководителя ДОУ.

2. ОСНОВНЫЕ ЦЕЛИ, ЗАДАЧИ, ПРИНЦИПЫ ВНУТРЕННЕЙ ОЦЕНКИ КАЧЕСТВА ОБРАЗОВАНИЯ В ДОУ

Целями ВСОКО ДОУ являются:

- получение объективной информации о состоянии качества образования в ДОУ, тенденциях его изменения и причинах, влияющих на его уровень;
- формирование информационной основы принятия управленческих решений.

2.1. Основными задачами ВСОКО ДОУ являются:

- обеспечение надежности и технологичности процедур оценки качества образования;

- определение качества образовательной программы с учетом ФГОС ДО и запросов основных потребителей образовательных услуг;
- определение соответствия фактических образовательных условий ДООУ к условиям реализации образовательной программы МБДООУ «ЦРР - детский сад «Светлячок» с. Владимиро-Александровское;
- определение степени соответствия результатов освоения образовательных программ федеральному государственному образовательному стандарту дошкольного образования;
- оценка состояния и эффективности деятельности ДООУ;
- повышение квалификации педагогов ДООУ в области оценки качества образования, анализа и использования результатов оценочных процедур;
- обеспечение открытости и доступности проводимых процедур по оценке качества образования;
- обеспечение руководителя ДООУ аналитической информацией, необходимой для принятия управленческих решений и определения тенденций развития ДООУ.

2.2. В основу ВСОКО ДООУ положены следующие принципы:

- объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- реалистичности требований, норм и показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- открытости, прозрачности процедур оценки качества образования;
- сопоставимости системы показателей с региональными и федеральными аналогами;
- доступности информации о состоянии и качестве образования для различных групп потребителей;
- инструментальности и технологичности используемых показателей (с учетом существующих возможностей сбора данных, методик измерений, анализа и интерпретации данных, подготовленности потребителей к их восприятию);
- взаимного дополнения оценочных процедур, установление между ними взаимосвязей и взаимозависимостей;
- минимизации и сопоставимости системы показателей, единства подходов в вопросах реализации основных направлений оценивания (содержания, технологий, используемого инструментария) с муниципальными, региональными аналогами;
- соблюдения морально-этических норм при проведении процедур оценки качества образования в ДООУ.

-

3. ВИДЫ ВСОКО

3.1. ВСОКО в ДООУ осуществляется посредством:

- контроля;
- самообследования (процедура самообследования - мониторинг).

3.2. В ДООУ осуществляются следующие виды контроля: плановый, внеплановый (оперативный), административный.

3.3. Плановый контроль осуществляется в соответствии с годовым планом работы ДООУ, который обеспечивает периодичность и исключает нерациональное дублирование в его организации.

3.3.1. Виды планового контроля:

- Тематический контроль – изучение и анализ деятельности ДООУ по одному направлению деятельности.

- Текущий контроль - изучение результатов образовательной деятельности, выявление отрицательных и положительных тенденций, отбор наиболее рациональных методов работы.

3.3.2. Требования к проведению тематического контроля:

3.3.3. Требования к текущему контролю:

- Направления и периодичность текущего контроля определяются годовым планом и результатами ВК.

- Результаты текущего контроля оформляются в виде графиков, циклограмм, схем с краткими выводами и предложениями.

- Результаты текущего контроля доводятся до сведения сотрудников на совещаниях при заведующем.

3.4. Внеплановый (оперативный) контроль осуществляется для установления фактов и проверки сведений о нарушениях, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушения их прав и законных интересов и урегулирования конфликтных ситуаций между участниками образовательного процесса.

3.5. Административный контроль - контроль по выполнению нормативно-правовых и локальных актов ДООУ, выявление нарушений законодательства РФ.

3.5.1. Требования к административному контролю:

1. Направление и периодичность регламентируется локальными актами учреждения.

2. Ответственность за проведение административного контроля несет заведующий.

3. Результаты выносятся на административные планерки и собрание трудового коллектива.

3.6. Самообследование – процедура самооценки, проводимая в рамках системы управления качеством образовательной деятельности ДООУ.

3.6.1. Требования к самообследованию:

Процедура самообследования – мониторинг, при осуществлении которого используются следующие методы:

- педагогическое исследование (наблюдение, изучение документов, продуктов детской деятельности и т.д.)
- опросные (беседы, интервью, анкетирование, опрос и т.д.)
- диагностические (контрольные срезы, измерения, решения психолого-педагогических ситуаций, тесты и т.д.)
- документальные

Объекты мониторинга

К основным направлениям мониторинга относятся:

Качество результатов деятельности ДООУ:

- степень освоения ребенком основной общеобразовательной программы дошкольного образования, его образовательные достижения;

- степень готовности ребенка к школьному обучению;

- удовлетворенность различных групп потребителей (родителей, учителей, воспитателей) деятельностью ДООУ;

- выполнение муниципального задания.

Качество педагогического процесса, реализуемого в ДООУ:

- организация образовательной деятельности, осуществляемой в процессе организации различных видов детской деятельности и в ходе режимных моментов;

- организация самостоятельной деятельности детей;

- взаимодействие с семьями детей по реализации основной общеобразовательной программы дошкольного образования (далее ООПДО).

Качество условий реализации ООПДО:

- кадровое обеспечение;
- материально-техническое обеспечение;
- учебно-материальное обеспечение;
- информационно-методическое обеспечение;
- финансовое обеспечение.

Конкретными объектами мониторинга могут быть:

Образовательная среда:

- контингент воспитанников, его дифференциация;
- кадровое (педагогическое) обеспечение;
- родители;
- взаимодействие с окружающим социумом и др.

Воспитательно-образовательный процесс:

- адаптация детей к условиям ДОУ;
- промежуточные и итоговые результаты освоения детьми основной общеобразовательной программы дошкольного образования;
- готовность детей к школьному обучению и др.

Информационно - методическое обеспечение ООПДО:

- наличие и использование ПК в работе педагогических работников;
- оказание методической поддержки всем участникам воспитательно-образовательного процесса и др.;

Психолого-педагогическое сопровождение ООПДО:

- психолого-педагогическая диагностика;
- коррекционно-развивающая работа;
- построение взаимодействия с семьями воспитанников и др.

Медико-социальное обеспечение ООПДО:

- состояние здоровья воспитанников;
- организация питания;
- организация оздоровления воспитанников и др.

Материально-техническое обеспечение ООПДО:

- санитарное состояние и содержание помещений;
- охрана жизни и здоровья воспитанников и работников ДОУ и др.

Учебно-материальное обеспечение ООПДО:

- предметно-развивающая среда;
- игры, игрушки, дидактический материал;
- оснащение и оборудование кабинетов;
- технические средства обучения и др.

Финансовое обеспечение ООПДО:

- объем средств на реализацию ООПДО;
- средняя заработная плата педагогических работников и др.

3.6.2. Мониторинг может осуществляться как по отдельным видам, так и в комплексе зависимости от его целей и организационных возможностей.

3.6.3. Самообследование ДОУ регламентировано «Порядком проведения самообследования ДОУ», утв. Приказом Министерства образования и науки РФ № 462 от 14.06.2013.

3.6.4 Результатом самообследования является отчет, в котором отражаются итоги, конкретные выводы о качестве образовательной деятельности ДООУ за определенный отрезок времени.

3.6.5. Отчет по самообследованию ежегодно не позднее 20 апреля текущего года размещается на сайте ДООУ.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВИЛА

4.1. Периодичность и виды ВСОКО определяются годовым планом работы ДООУ. Направления контроля и мониторинга определяются на основе отчета по самообследованию за текущий период.

4.2. Основание для проведения ВСОКО:

- муниципальное задание
- годовой план работы ДООУ
- реализация ООП ДО

4.3. Плановая ВСОКО оформляется в виде графика и доводится до сведения сотрудников в начале учебного года.

5. РЕЗУЛЬТАТЫ ВСОКО

5.1. Заведующий ДООУ по результатам ВСОКО принимает следующие решения:

- об издании соответствующего приказа;
- об обсуждении итоговых материалов контроля коллегиальным органом;
- о проведении повторного контроля;
- о привлечении к дисциплинарной ответственности должностных лиц;
- о поощрении работников;
- иные решения в пределах своей компетенции.

5.2. По итогам ВСОКО в зависимости от ее формы, целей и задач и с учетом реального положения дел:

- проводятся заседания педагогического совета, общее собрание трудового коллектива, родительский комитет ДООУ, планерки с работниками ДООУ и т.д.;
- сделанные замечания и предложения фиксируются в документации согласно номенклатуре дел ДООУ;
- результаты ВСОКО могут учитываться при распределении стимулирующей части оплаты труда педагогов ДООУ.

5.3. О результатах проверки сведений, указанных в обращениях физических или юридических лиц с жалобами на нарушение их прав и законных интересов, получения иной информации, подтверждаемой документами и другими доказательствами, свидетельствующими о наличии признаков таких нарушений, им сообщается в установленном порядке и в установленные сроки.

5.4. Индикаторы (показатели) оценки деятельности педагогов, ДООУ:

3 балла – соответствует полностью;

2 балла – соответствует частично;

1 балл - не соответствует.

Определение уровня качества образовательной деятельности:

| | |
|-----------|-----------|
| 3 – 100% | 2,2 – 73% |
| 2,9 – 97% | 2,1 – 70% |
| 2,8 – 93% | 2,0 – 67% |
| 2,7 – 90% | 1,9 – 63% |

| | |
|------------------------|-----------|
| 2,6 – 87% | 1,8 – 60% |
| 2,5 – 83% | 1,7 – 57% |
| 2,4 – 80% | 1,6 – 53% |
| 2,3 – 77% | 1,5 – 50% |
| 0 – 20% - недопустимый | |
| 20 – 40% - критический | |
| 40 – 65% - допустимый | |
| 65 – 85% - достаточный | |
| 85 -100% - оптимальный | |